

**GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE
CHUMUNDE**

**Francisco Campo Quiñonez
VOCAL**

**RENDICIÓN DE
CUENTAS AÑO 2025**

**CANTÓN RIOVERDE
PROVINCIA ESMERALDAS**

INDICE

1. PRESENTACIÓN DE LA AUTORIDAD QUE RINDE INFORME.....	3
2. INTRODUCCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	3
2. OBJETIVO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	3
3. DESARROLLO DE CONTENIDOS:	3
(i) Cumplimiento de las comisiones	¡Error! Marcador no definido.
(ii) Gestiones realizadas;.....	¡Error! Marcador no definido.
4. ANEXOS	6

1. PRESENTACIÓN DE LA AUTORIDAD QUE RINDE INFORME

- 1.1 Nombre: Francisco Campo Quiñonez
- 1.2 Cargo: Vocal
- 1.3 Institución: Gobierno Parroquial de Chumunde
- 1.4 Sede Administrativa: Chumunde
- 1.5. Correo: franciscocampoquinonez1988@gmail.com
- 1.6 Web: <http://www.chumunde.gob.ec/>
- 1.7 Telf: (593) 098 645 4022
- 1.8 Período del cual rinde cuentas: 1 de enero 2025 hasta 31 de Diciembre 2025
- 1.9 Fecha de elaboración del informe: abril 2026

2. INTRODUCCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Dando estricto cumplimiento a la RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 de fecha 28 de enero de 2026, al Reglamento de Rendición de Cuentas 2025, a la Constitución de la República del Ecuador, al COOTAD, al Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, y a la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, así como al compromiso moral y ético que me corresponde como Vocal del GAD Parroquial Rural, presento ante la ciudadanía el Informe de Rendición de Cuentas correspondiente a la gestión del año 2025.

Este informe ha sido elaborado siguiendo los procedimientos establecidos en las Guías Especializadas de Rendición de Cuentas para las autoridades, garantizando transparencia, legitimidad y corresponsabilidad institucional. Su difusión se ha realizado a través del Portal Web del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural, con el propósito de asegurar el acceso público a la información y fortalecer la confianza ciudadana en la gestión parroquial.

La presente rendición de cuentas no constituye únicamente un mandato legal, sino también un acto de responsabilidad ética y de respeto hacia la comunidad, que merece conocer de manera clara y detallada el uso de los recursos, las decisiones adoptadas y los resultados alcanzados en beneficio del desarrollo parroquial.

2. OBJETIVO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA

Informar a los ciudadanos la gestión y actividades realizadas para mejorar el desarrollo de la parroquia.

3. DESARROLLO DE CONTENIDOS:

Los contenidos se desarrollarán de la siguiente manera:

(i) Plan de trabajo planteado formalmente al CNE

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Observaciones
Realizar eventos de forestación y reforestación en la parroquia			
Fomentar el cultivo de cacao y otras especies en la parroquia	Unidad educativa Armengo Lara Valencia	Se consensua un proyecto de vivero de cacao con la institución educativa. No se concreta el proyecto por situaciones adversas	El vivero se instala en el colegio, las plantas se injertan y luego se vende a los pobladores de las comunidades en un valor mínimo.
Implementar un proyecto de Piscicultura en la parroquia			
Fortalecer las organizaciones comunitarias existentes con generación de capacidades e impulsar nuevas organizaciones	Fundación Ríos	Organizar brigadas médicas en los recintos Rascadera, Estero Hondo, Los Laureles y Medianía	
Proyecto de protección integral e inclusión social de los grupos de atención prioritaria	Recursos del GAD	Eventos culturales, por navidad, día de las madres. Gira de observación con los adultos mayores en la provincia	
Impulsar el fomento de actividades deportivas y culturales en la parroquia	Recursos del GAD	Eventos deportivos con actividades como voley, futbol, marathón. La cultura se realiza en el aniversario de la parroquialización	
Gestionar para que la parroquia tenga excelentes servicios de salud y educación			
Realizar construcciones comunitarias de espacio público con la participación ciudadana	Recursos del GAD	Puente colgante en venado	En minga cerramiento de caña del subcentro de salud con la participación de la comunidad.
Construcción de cinco canchas de uso múltiple	Recursos del GAD	Cancha de uso múltiple en San Rufino, San Francisco y el Angel	
Construcción de escalinatas en los recintos			
Construcción de batería sanitaria			
Realizar mantenimiento de los espacio público de los recintos y la cabecera parroquial	Recursos del GAD	Cementerio, subcentro de salud y canchas	En minga mantenimiento de la línea de electrificación

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Observaciones
Construcción de 5 casas comunales en los recintos			
Adquirir un tractor para la construcción y el mantenimiento vial de la parroquia	Gestión Ministerio de Obras Públicas	Reunión de trabajo para definir el asfaltado de Chontaduro hasta Chumunde en 17.5 kilómetros	Cascoteo desde la Unión de Chumunde hasta Nueva Esperanza en tres kilómetros con aporte de Municipio

(ii) Cumplimiento de las funciones, atribuciones o competencias de la autoridad

FUNCIONES, COMPETENCIAS	ATRIBUCIONES,	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.	OBSERVACIONES
a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural		Si intervienen con voz y voto en las sesiones convocadas por la máxima autoridad	Que las acciones realizadas se aclaren y luego se consensue con todos los vocales. Se logra que los proyectos sean ejecutados con el conocimiento y la participación de todos los vocales	Se informa a la ciudadanía de los proyectos a ejecutarse en la parroquia.
b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural		De manera individual no han presentado	De manera colectiva por mayoría se formulado resoluciones de actualización de PDOT, los reglamentos internos, POA, Presupuesto y PAC, cementerio	Ninguna

FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.	OBSERVACIONES
c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación	Turismo	Red de mujeres para el manejo de la basura en las comunidades Meribe, Nache, Laureles y Rascadera, Estero Hondo	
d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley	Se solicitan al presidente información sobre las acciones que se deben cumplir en el proceso administrativo del GAD	Se han ejecutado las actividades y proyectos de manera consensuada y cumplido con la Ley	Ninguna
e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural	Cumplen con todo lo encomendado por la junta	El desarrollo de los recintos se logra con la participación de todas las autoridades y el conocimiento de los ciudadanos de la parroquia, por la participación ciudadana	Ninguna

4. FIRMA

Francisco Campo Quiñonez

5. ANEXOS

- Anexo 1 Fotos de la asamblea
- Anexo 2 Convocatoria a la Rendición de Cuentas
- Anexo 3 Informe de Audiencia Pública
- Anexo 4 Acta de la Asamblea de Rendición de Cuentas
- Anexo 5 Listado de Asistencia a la Asamblea de Rendición de Cuentas
- Anexo 6 Fotos de las actividades realizadas