

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA AUTORIDADES DE GADs

Datos generales:

Nombre de la autoridad	Arturo Federico León Maldonado
No. de cédula	803029297

Domicilio:

Provincia	Esmeraldas
Cantón	Rioverde
Parroquia	Chumunde
Dirección	Cabecera Parroquial Chumunde
Correo electrónico	faleon02elpepa@gmail.com
Teléfonos	997604921

Institución en la que ejerce la Dignidad:	GAD Parroquial
---	----------------

Dignidad que ejerce:	Presidente
----------------------	------------

Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.	Exterior	
	Nacional	
	Provincial	
	Distrito Metropolitano	
	Cantonal	
	Parroquial	x

CUMPLIMIENTO DEL PLAN PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE: se refiere a la información sobre el cumplimiento del Plan de trabajo presentado al CNE para las autoridades de elección popular.

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Observaciones
--	--	--	---------------

Reforestación del bosque protector	Con recursos del GADPR	Acuerdo para producir plantas en coordinación con la Unidad educativa de la parroquia	Producción de plantas para distribuir a los productores para que planten en sus fincas. Los estudiantes realizan prácticas y la población realiza plantaciones para mejorar la producción y productividad
Convenios de capacitación a dueños de fincas sobre cuidado y recuperación del suelo			
Generar capacitaciones a la comunidad para realizar buenas prácticas ambientales			
Taller de capacitación a la población sobre turismo comunitario			
Gestión para la legalización de tierras	Acercamiento al MAG	Gestionar la legalización de la tierra de las fincas de la parroquia en coordinación con Ministerio y los los dueños de los predios	
Gestionar recursos de la banca privada y del estado para financiar actividades productivas en la parroquia			
Gestionar la implementación de emprendimiento			
Incrementar la producción agropecuaria e incentivar el cultivo de productos alternativos y ciclo corto	Con recursos del GADPR	La producción de plantas de cacao en el vivero en coordinación con los líderes comunitarios, que permitirá fomentar actividades productivas	Vivero

Taller de capacitación a la población de Chumunde sobre turismo comunitario			
Legalizar los grupos sociales y entregar asistencia técnica			
Exponer la cultura y patrimonio ancestral de la parroquia a través de eventos donde se muestre la diversidad étnica	Realizar actividades culturales, sociales y deportivas en la parroquia con recursos del GADPR	Eventos en las comunidades Chachis, y en la cabecera parroquial con participación de la unidad educativa Armengol Lara Valencia, donde se mantiene la tradición afro del "bullarengue", canto de musicas nacionales, baile de marimba, mapale, eleccion de la sra afro,, acompañada de comidas típicas que evocan las costumbres ancestrales	Dinamizar la economía de los recintos por la visita de personas de un lugar a otro y la visita de otras parroquias
Dotar a la población de servicios básicos	Gestión en Municipio	Se active la planta de procesamiento de desechos sólidos de la parroquia.	El municipio no cumple con presupuesto participativo
Construcción de espacios públicos	Con recursos propios de la parroquia	Construcción de cancha de uso múltiple en los recintos Los Laureles, el Angel y San Francisco	Ninguna

<p>Mejorar y construir vías para poder movilizarse</p>	<p>Coordinación con prefectura</p>	<p>Con el respaldo de la Prefectura, se realizan labores de mantenimiento en las vías de ingreso, la intervención del Puente de Venado y la limpieza de la vía Meribe-Estero Hondo-Chumundé-Meribe, fortaleciendo la conectividad y el desarrollo comunitario.</p>	<p>Con el respaldo de la Prefectura y el MTOP, la parroquia recibió la visita del Viceministro, quien asumió el compromiso de asfaltar la vía Chontaduro-Chumundé; asimismo, se impulsa la actualización de estudios de suelos en coordinación con las parroquias y el Municipio, fortaleciendo el desarrollo y la conectividad comunitaria</p>
--	------------------------------------	--	---

Gestionar la disponibilidad y mejora de interconexión de internet en la parroquia	Participación de la empresa privada y pública	En la parroquia existen operadoras que prestan servicio de internet como Fibrant, Pailonet, CNT	El servicio de conectividad en las comunidades abre caminos para la gestión personal y comunitaria, impulsa el aprendizaje de los estudiantes, dinamiza el comercio y fortalece el progreso colectivo
Realizar talleres de fortalecimiento sobre modelos de gestión descentralizada			
Taller de capacitación con enfoque en modelo de planificación			

Cumplimiento de obligaciones	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.	OBSERVACIONES
------------------------------	---	---	---------------

<p>El ejercicio de la representación legal, y judicial del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural</p>	<p>Como presidente de la Junta Parroquial ejerce la representación oficial ante las diferentes instituciones públicas y privadas, consolidando vínculos de cooperación y articulación interinstitucional</p>	<p>Legitimidad democrática, al actuar en nombre de la comunidad y sus órganos de gobierno.</p> <p>Gestión de alianzas estratégicas, orientadas a fortalecer proyectos de desarrollo local.</p> <p>Defensa de intereses comunitarios, asegurando que las demandas y propuestas de la parroquia sean consideradas en los espacios de decisión.</p> <p>Visibilidad institucional, posicionando a la Junta Parroquial como actor clave en el desarrollo territorial.</p>	<p>No es solo un acto protocolario, sino un ejercicio de liderazgo y gestión, que amplifica la voz de la comunidad en escenarios de coordinación y cooperación</p>
---	--	--	--

Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la junta parroquial rural	La convocatoria a las sesiones ordinarias y extraordinarias reúne a los vocales para fortalecer la planificación, impulsar el desarrollo de la gestión parroquial y reafirmar el compromiso de cada uno en el cumplimiento de sus comisiones	Ejecutar el desarrollo de la parroquia con la participación de los vocales de manera articulada y coordinada, con aprobación de mayoría	Actas
Elaborar participativamente el plan operativo anual y la correspondiente proforma presupuestaria institucional	La sesión de junta abre sus puertas a la presentación de la Planificación Operativa Anual y del Presupuesto parroquial, documentos que reflejan el compromiso con el desarrollo comunitario y que serán puestos a consideración y aprobación de los vocales	Se aprueba con la participación de los vocales	Actas
Expedir el orgánico funcional del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural	En la sesión de junta se presentan los documentos normativos, abriendo el espacio para su revisión y aprobación, en ejercicio de la responsabilidad institucional y el compromiso con la transparencia	Se aprueba en la sesiones con la participación de los vocales	Actas
Designar a los funcionarios del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural, mediante procesos de selección por méritos y oposición	Nombramiento de la Secretaria Tesorera	Personal para el cumplimiento de las funciones en el GAD	Acción de personal

CONTRIBUCIÓN DESDE SU ROL COMO AUTORIDAD ELECTA A LA GOBERNABILIDAD Y EFICIENCIA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL GAD

Indique las acciones, gestiones y decisiones con las que contribuyo	Principales Resultados

OTROS DATOS RELEVANTES/EJES EMBLEMATICOS QUE DESEE INFORMAR

Describa datos relevantes/ejes emblemáticos dentro de su gestión y que desee informar	Principales Resultados

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION, POLITICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS

PARTICIPACIÓN CIUDADANA: Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el ejercicio de su dignidad:

Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación
Asamblea Local	x	Actas, fotos, convocarotia, registro de asistencia
Audiencia pública	x	
Cabildo popular		
Consejo de planificación local	x	
Otros		

RENDICIÓN DE CUENTAS

Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:

En cumplimiento de la RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 de fecha 28 de enero de 2026 y del Reglamento de Rendición de Cuentas 2025, el presidente del GAD Parroquial llevó adelante el proceso de rendición de cuentas correspondiente al ejercicio fiscal 2025.

Previo a la jornada pública, se elaboró el informe narrativo preliminar y se procedió al llenado del formulario oficial del CPCCS, complementado con la consulta popular a la ciudadanía.

La sesión de rendición de cuentas se desarrolló de manera presencial en la sala de reuniones del edificio del GAD Parroquial, con la participación de representantes de organizaciones sociales, comunidades y líderes comunitarios, previamente identificados mediante el mapeo de actores realizado por la comisión designada.

Durante el espacio de deliberación pública, el presidente expuso las gestiones ejecutadas en el año 2025, presentando un informe detallado sobre el uso de los recursos transferidos por el Ministerio de Finanzas, su ejecución en proyectos priorizados conforme al Plan Operativo Anual (POA) y al presupuesto institucional.

Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas:

Durante el proceso de deliberación, los ciudadanos expresaron con firmeza observaciones que deben ser asumidas como llamados urgentes a la mejora institucional:

Transparencia insuficiente: se cuestionó la falta de información clara y accesible sobre el manejo de los recursos públicos, lo que debilita la confianza comunitaria.

Escasa vinculación con la Asamblea Local Ciudadana: se señaló la necesidad de fortalecer la articulación y participación efectiva de este espacio, garantizando que las decisiones reflejen la voz colectiva.

Cambios no informados en la planificación presupuestaria: se criticó la modificación de actividades respecto a lo aprobado en el presupuesto, sin comunicación o justificación adecuada hacia la comunidad.