

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA VOCALES DE GADs PARROQUIALES

Datos generales:

Nombre de la autoridad	Yenny Alicia Molina Monaga
No. de cédula	914011762

Domicilio:

Provincia	Esmeraldas
Cantón	Rioverde
Parroquia	Chumunde
Dirección	Cabecera Parroquial Chumunde
Correo electrónico	yennymolina141@gmail.com
Teléfonos	979454011

Institución en la que ejerce la Dignidad:	GAD Parroquial
---	----------------

Dignidad que ejerce:	Vocal
----------------------	-------

Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.	Exterior	
	Nacional	
	Provincial	
	Distrito Metropolitano	
	Cantonal	
	Parroquial	x

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Período de gestión del cual rinde cuentas:	2025
Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	22/5/2026
Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	Salon de reunion del Gad parroquial de Chumundé

CUMPLIMIENTO DEL PLAN PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE: se refiere a la información sobre el cumplimiento del Plan de trabajo presentado al CNE para las autoridades de elección popular.

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Observaciones

Reforestación del bosque protector	Con recursos del GADPR	Acuerdo para producir plantas en coordinación con la Unidad educativa de la parroquia	Producción de plantas para distribuir a los productores para que planten en sus fincas. Los estudiantes realizan prácticas y la población realiza plantaciones para mejorar la producción y productividad
Convenios de capacitación a dueños de fincas sobre cuidado y recuperación del suelo			
Generar capacitaciones a la comunidad para realizar buenas prácticas ambientales			
Taller de capacitación a la población sobre turismo comunitario			
Gestión para la legalización de tierras	Acercamiento al MAG	Gestionar la legalización de la tierra de las fincas de la parroquia en coordinación con Ministerio y los los dueños de los predios	
Gestionar recursos de la banca privada y del estado para financiar actividades productivas en la parroquia			
Gestionar la implementación de emprendimiento			
Incrementar la producción agropecuaria e incentivar el cultivo de productos alternativos y ciclo corto	Con recursos del GADPR	La producción de plantas de cacao en el vivero en coordinación con los líderes comunitarios, que permitirá fomentar actividades productivas	Vivero
Taller de capacitación a la población de Chumunde sobre turismo comunitario			
Legalizar los grupos sociales y entregar asistencia técnica			

Exponer la cultura y patrimonio ancestral de la parroquia a través de eventos donde se muestre la diversidad étnica	Realizar actividades culturales, sociales y deportivas en la parroquia con recursos del GADPR	Eventos en las comunidades Chachis, y en la cabecera parroquial con participación de la unidad educativa Armengol Lara Valencia, donde se mantiene la tradición afro del "bullarengue", canto de músicas nacionales, baile de marimba, mapale, elección de la sra afro,, acompañada de comidas típicas que evocan las costumbres ancestrales	Dinamizar la economía de los recintos por la visita de personas de un lugar a otro y la visita de otras parroquias
Dotar a la población de servicios básicos	Gestión en Municipio	Se active la planta de procesamiento de desechos sólidos de la parroquia.	El municipio no cumple con presupuesto participativo
Construcción de espacios públicos	Con recursos propios de la parroquia	Construcción de cancha de uso múltiple en los recintos Los Laureles, el Angel y San Francisco	Ninguna
Mejorar y construir vías para poder movilizarse	Coordinación con prefectura	Con el respaldo de la Prefectura, se realizan labores de mantenimiento en las vías de ingreso, la intervención del Puente de Venado y la limpieza de la vía Meribe-Estero Hondo-Chumundé-Meribe, fortaleciendo la conectividad y el desarrollo comunitario.	Con el respaldo de la Prefectura y el MTOP, la parroquia recibió la visita del Viceministro, quien asumió el compromiso de asfaltar la vía Chontaduro-Chumundé; asimismo, se impulsa la actualización de estudios de suelos en coordinación con las parroquias y el Municipio, fortaleciendo el desarrollo y la conectividad comunitaria
Gestionar la disponibilidad y mejora de interconexión de internet en la parroquia	Participación de la empresa privada y pública	En la parroquia existen operadoras que prestan servicio de internet como Fibrant, Pailonet, CNT	El servicio de conectividad en las comunidades abre caminos para la gestión personal y comunitaria, impulsa el aprendizaje de los estudiantes, dinamiza el comercio y fortalece el progreso colectivo

Realizar talleres de fortalecimiento sobre modelos de gestión descentralizada			
Taller de capacitación con enfoque en modelo de planificación			

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.	OBSERVACIONES	
a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural	Si intervienen con voz y voto en la sesiones convocadas por la máxima autoridad	Que las acciones realizadas se aclaren y luego se consensue con todos los vocales. Se logra que los proyectos sean ejecutados con el conocimiento y la participación de todos los vocales		
b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural	De manera individual no han presentado	De manera colectiva por mayoría se formulado resoluciones de actualización de PDOT, los reglamentos internos, POA, Presupuesto y PAC, cementerio		
c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación	Comisión de obra pública y cultura	Gestión de vías, acompañamiento, construcción de canchas con la participación de la comunidad en mingas	La junta aporta con materiales y la gente con mano de obra	
d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley	Se solicitan al presidente información sobre las acciones que se deben cumplir en el proceso administrativo del GAD	Se han ejecutado las actividades y proyectos de manera consensuada y cumpliendo con la Ley	Ninguna	

e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural	Cumplen con todo lo encomendado por la junta	El desarrollo de los recintos se logra con la participación de todas las autoridades y el conocimiento de los ciudadanos de la parroquia, por la participación ciudadana	Ninguna
---	--	--	---------

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	SI	NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Tributarias		x	Impuesto de la renta o certificado del SRI que no está adeudando

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION, POLITICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
Ninguna	

PARTICIPACIÓN CIUDADANA: Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el ejercicio de su

Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación
Asamblea Local	x	Actas
Audiencia pública	x	Actas
Cabildo popular		
Consejo de planificación local	x	Actas
Otros		

RENDICIÓN DE CUENTAS

Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:

En cumplimiento de la RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 de fecha 28 de enero de 2026 y del Reglamento de Rendición de Cuentas 2025, como vocal del GAD Parroquial, se llevó adelante el proceso de rendición de cuentas correspondiente al ejercicio fiscal 2025. Previo a la jornada pública, se elaboró el informe narrativo preliminar, se completó el formulario oficial del CPCCS y se realizó la consulta popular a la ciudadanía, garantizando la participación en la fase preparatoria.

La sesión de rendición de cuentas se desarrolló de manera presencial en la sala de reuniones del GAD Parroquial, con la participación de representantes de organizaciones sociales, comunidades y líderes comunitarios. Durante el espacio de deliberación pública, los vocales expusieron las gestiones ejecutadas, informaron sobre el cumplimiento de sus comisiones, la ejecución del plan de campaña y el ejercicio de sus funciones como legisladores y fiscalizadores, consolidando así la transparencia y la corresponsabilidad institucional frente a la comunidad.

Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas:

Durante la deliberación pública, la ciudadanía expresó aportes y observaciones que reflejan la necesidad de fortalecer la gestión parroquial:

Relaciones comunitarias: se exhortó a mejorar las relaciones entre la parroquia y sus recintos, como condición indispensable para un desarrollo armónico y sostenible del territorio.

Gestión de los vocales: se solicitó una explicación más detallada de las acciones ejecutadas por cada vocal, en concordancia con sus respectivas comisiones, a fin de garantizar claridad en el cumplimiento de sus responsabilidades.

Legislación y fiscalización: se demandó rendir cuentas específicas sobre cómo los vocales han ejercido sus funciones de legislación y fiscalización, asegurando que estas atribuciones se traduzcan en control efectivo y en decisiones que respondan a las necesidades ciudadanas.

